

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА РЫБУШКА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

10.07.2023 № 78

На № \_\_\_\_\_

410520, Саратовская обл., г. Саратов,  
с. Рыбушка, ул. Школьная, д. 42-а  
тел. (8452) 97-97-44  
e-mail: [mouryba@mail.ru](mailto:mouryba@mail.ru)

ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_

от 02.09.2024г.

Об утверждении дорожной карты

На основании приказа управления образования администрации Гагаринского муниципального района от 30.08.2024г № 171 «Об утверждении дорожной карты по достижению и обеспечению положительной динамики значений аккредитационных показателей в общеобразовательных организациях Гагаринского муниципального района в 2024 году, в целях успешного прохождения аккредитационного мониторинга системы образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по достижению и обеспечению положительной динамики значений показателей
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.О. директора \_\_\_\_\_ /Землянухина С.В./

## Дорожная карта

### по достижению и обеспечению положительной динамики значений показателей аккредитационного мониторинга МАОУ «СОШ села Рыбушка» мо «Город Саратов»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Обеспечение функционирования электронной образовательной среды школы</b>				
1.1.	Создание личного кабинета во ФГИС «Моя школа»	до 1 декабря 2024	Марушова Н.А, зам.директора по УР	100% педагогов школы получают доступ к ресурсам ФГИС «Моя школа», достижение 7(го) компонента АП1
1.2.	Методический семинар на базе ГАОУ «СОИРО» «Организация и функционирование цифровой образовательной среды образовательной организации в современных условиях»	февраль 2025	Марушова Н.А, зам.директора по УР	Методическая поддержка педагогов по работе с цифровыми (электронными) библиотеками и иными электронными ресурсами, включая ФГИС «Моя школа»
1.3.	Методический семинар на базе ГАОУ «СОИРО» «ФГИС «Моя школа»: среда образовательных возможностей	апрель 2025	Марушова Н.А, зам.директора по УР	
<b>2. Участие обучающихся школы в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования</b>				
2.1.	Анализ результатов ВПР за 2023-2024 учебный год	август – сентябрь 2024	Кабардина О.В. зам.директора по УР руководители МО	Корректировка рабочих программ учебных предметов с целью устранения пробелов в знаниях учащихся и достижения планируемых результатов ООП
2.2.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	в соответствии с графиком	Кабардина О.В. зам.директора по УР	Участие обучающихся 4, 5-8 и 10 классов в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования
<b>3. Организационное и методическое сопровождение аттестации педагогических работников гимназии</b>				

3.1.	Разработка плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками гимназии	до 05.09.2024	Кабардина О.В. зам.директора по УР руководители МО	Увеличение доли педагогических работников школы, имеющих первую и высшую квалификационные категории
4. Организационное и методическое сопровождение повышения квалификации педагогических работников гимназии по профилю деятельности				
школы	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогическими работниками гимназии	до 05.09.2024	Кабардина О.В. зам.директора по УР руководители МО	Увеличение до 100% доли педагогических работников школы по профилю деятельности
5. Методическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся				
5.1.	Анализ результатов ГИА по обязательным учебным предметам образовательных программ основного общего и среднего общего образования за 2023-2024 учебный год	до 05.09.2024	Кабардина О.В. зам.директора по УР руководители МО	Обеспечение достижения «западающего показателя»  Достижение до 100% доли выпускников, получивших допуск к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
5.2.	Организация работы с обучающимися «группы риска», включая внеурочную деятельность	2024-2025	Кабардина О.В. зам.директора по УР	
5.3.	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, включая работу со всеми участниками образовательных отношений	2024-2025	Кабардина О.В. зам.директора по УР; руководители МО	
5.4.	Организация работы с родителями (законными представителями) Информирование родителей о порядке проведения процедуры ГИА; Консультации по вопросам выбора экзаменов, подготовки и психологической помощи	2024-2025	Пилюгина Э.В. зам.директора по ВР Кабардина О.В., зам.директора по УР;	
5.5.	Согласование с родителями мотивирующих траекторий развития для учащихся 9-11 классов, имеющих проблемы в освоении основных образовательных программ	до 16.09.25	Кабардина О.В. ам.директора по УР; Муковоз Л.Г., педагог-психолог	